**基于社区化网络的**

**视频动态团购APP**

**——项目需求工程**

项

目

章

程

课 程： 软件需求分析原理与实践

题 目：基于社区化网络的视频动态团购APP项目需求工程

专 业： 软件工程

班 级： 1802

项目小组： G05小组

**修订记录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **版本** | **修订日期** | **修订人** | **修订说明** | **修订状态** | **审批日期** | **审核人** | **批准人** |
| 0.0.1 | 2021-03-10 | 黄德煜 | 首次创建 | S | 2021-03-14 | 朱涵 | 邢海粟 |
| 0.0.2 | 2021-03-14 | 邢海粟 | 修改和完善 | M | 2021-03-14 | 朱涵 | 邢海粟 |
| 0.0.3 | 2021-03-18 | 黄德煜 | 修改 | M | 2021-03-18 | 朱涵 | 邢海粟 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**修订状态：S--首次编写，A--增加，M--修改，D--删除；**

**日期格式：YYYY-MM-DD。**

目录

[1.项目概述 4](#_Toc27011)

[1.1项目名称 4](#_Toc30606)

[1.2项目主要工作 4](#_Toc22953)

[1.3项目周期 4](#_Toc17043)

[2.项目目的 5](#_Toc32339)

[2.1项目目标 5](#_Toc15112)

[2.2时间目标 5](#_Toc31417)

[2.3可交付成果目标 5](#_Toc18730)

[2.4费用目标 5](#_Toc10365)

[3.项目管理团队 6](#_Toc15917)

[4.项目可交付成果 6](#_Toc32006)

[5.团队各成员应提供的配合 7](#_Toc13199)

[6.项目审批要求 7](#_Toc22497)

[7.本章程批准 8](#_Toc28567)

**1.项目概述**

## **1.1项目名称**

基于社会化网络的视频动态团购APP

## 1.2项目主要工作

充分了解用户需求，按现有的系统进行需求工程的逆向工程，根据已有系统和学长的资料进行整体构建和系统构思，文档的编写，整理，发布，文档包括：项目需求工程计划，阶段评审，可行性报告分析，需求报告分析，总体设计报告。

## **1.3项目周期**

2021年3月7号至2021年6月30日

# 2.项目目的

## **2.1项目目标**

构建一个社区团购APP，以互联网+作为运作的载体，以视频动态为团购特色，同时满足社交性需求，技术性需求，生活性需求等多方面需求，通过对于案例的分析以及跟助教的需求确认来实现项目的构建计划以及需求分析。最终达到实践项目的效果。解决工程类实践性学科在教学过程中实践不足的问题。

2.2时间目标

本项目要求于2021年3月7日开始，最晚于2021年6月30日结束。本项目的结束以项目经理正式发布项目结项的通知日期为准。

## **2.3可交付成果目标**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目进程 | 里程碑 |
| 启动阶段 | 《可行性分析报告》、《项目章程》 |
| 计划阶段 | 《项目总体计划》 |
| 计划阶段 | 《需求开发计划》 |
| 执行阶段 | 《需求规格说明书》 |
| 执行阶段 | 《需求变更控制文档》 |
| 执行阶段 | 《系统设计说明》 |
| 执行阶段 | 《概要设计说明》 |
| 监控阶段 | 会议纪要及录音 |
| 收尾阶段 | 《项目总结报告》 |

## **2.4费用目标**

成本预算：

依据群内得出的平均时薪的标准（61.27元/h）,每人一周花费3h，总共8周

则工资支出为 61.27\*3\*8\*5=7352.4元

总成本：7352.4元

# 3.项目管理团队

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组织人员 | 职位 | 个人信息 | 联系方式 | 地址 |
| 邢海粟 | 项目经理/分析设计员/任务审核员/主要程序员 | 班级：软工1802  学号：31801347 | 微信：xhs001022  邮箱：31801347@stu.zucc.edu.cn | 明德1-412 |
| 章拾瑜 | UI设计/主要程序员 | 班级：软工1802  学号：31801335 | 微信：zsy791437323  邮箱：31801335@stu.zucc.edu.cn | 明德1-412 |
| 黄德煜 | 配置管理员/分析设计员/文档管理员 | 班级：软工1801  学号：31801163 | 微信：wxid\_lxu76iqobv7v12  邮箱：31801163@stu.zucc.edu.cn | 明德1-414 |
| 陈正祎 | 主要程序员/分析设计员/会议记录员/UI设计 | 班级：软工1802  学号：31801342 | 微信：czy\_qifei  邮箱：31801342@stu.zucc.edu.cn | 明德1-413 |
| 朱涵 | 文档管理员/进度管理员/任务审核员 | 班级：软工1802  学号：31801344 | 微信：cmzh\_11280047  邮箱：31801344@stu.zucc.edu.cn | 明德1-413 |

备注：项目经理对完全依据本章程成功完成项目负完全责任，即按照规范的项目管理方法对项目进行规划、执行、监控和守卫，确保项目在规定的范围、时间、成本和质量等要求之下完工。

# 4.项目可交付成果

|  |
| --- |
| 《可行性分析报告》、《项目章程》 |
| 《项目总体计划》 |
| 《需求开发计划》、《需求变更控制文档》 |
| 《需求规格说明书》 |
| 《系统设计说明》 |
| 《概要设计说明》 |
| 《项目总结报告》 |

# 5.团队各成员应提供的配合

本项目团队每周举行二至三次例会：

时间：每周周二下午和周四下午以及周末不定期召开

主持人：项目经理

参与人员：全体项目成员

会议方式：明德楼四楼412宿舍

备注：发起人有权召开临时会议，但应于会议召开前3小时于微信群中开启通知，到会人超过或等于三人会议召开。常规例会参与人员如遇突发事件需要请假，则需在会议召开前一天向项目经理发起请求。

本项目流程中所需的软件，互相沟通交流。相互提供必要的帮助。

定期召开团队建设。分享心得体会。

# 6.项目审批要求

本项目组授权杨枨老师对本项目计划进行审批，并按照里程碑进行阶段性验收和评审，项目审批小组由杨枨老师及同学组成，拥有对项目进行最终验收的权利；在验收小组认为项目符合项目所既定的要求之后，由项目发起人（杨枨老师）签字批准项目结束。

# 7.本章程批准

批准人：杨枨老师

职务：项目发起人/项目指导者/主要用户

签字：

日期：

项目经理：邢海粟

其他职务：设计人员，主要程序员

签字：

日期：

配置管理员：黄德煜

其他职务： 设计人员

签字：

日期：

文档管理员：朱涵

其他职务：任务分析师

签字：

日期：

记录员：陈正祎

其他职务：UI设计员/美工

签字：

日期：

分析设计员：章拾瑜

其他职务：主要程序员

签字：

日期：

批准人：杨枨老师

职务：项目发起/项目指导者/主要用户

签字：

日期：